На сайте «Малые закупки» Курганской области <https://zakupki.45fin.ru/smallpurchases/Menu/Page/1> в разделе

### [**ВНИМАНИЕ!!! ПОРЯДОК РЕГИСТРАЦИИ ПОСТАВЩИКА НА ПОРТАЛЕ МАЛЫХ ЗАКУПОК КУРГАНСКОЙ ОБЛАСТИ**](https://zakupki.45fin.ru/smallpurchases/Show/Content/26?ParentItemId=312) заменить **Порядок регистрации Поставщика на портале малых закупок Курганской области**

Порядок регистрации участника малой закупки осуществляется в соответствии с пунктом 8 приказа Департамента финансов Курганской области от 11 апреля 2023 года № 17 «О внесении изменений в приказ Департамента финансов Курганской области от 11 июля 2022 года № 62» Согласно которому:

Для получения доступа к участию в малых закупках участник малой закупки проходит процедуру регистрации в Модуле с использованием ЭП в следующем порядке:

1) участник малой закупки на сайте заполняет электронную форму заявки на регистрацию, подписывает ее электронной подписью, выданной удостоверяющим центром, аккредитованным Министерством связи и массовых коммуникаций Российской Федерации в соответствии с требованиями Федерального закона от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи» и направляет ее администратору, с обязательным приложением скан-копий следующих документов:

для физического лица, в том числе зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя - копию документа, удостоверяющего личность участника закупки в соответствии с законодательством Российской Федерации;

для юридического лица - доверенность не представителя участника малой закупки, выданной и оформленной в соответствии с [гражданским законодательством](https://internet.garant.ru/#/document/10164072/entry/185) (в случае подачи заявки представителем участника закупки);

надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (если участником закупки является иностранное лицо);

2) администратор после получения заявки на регистрацию в течение 3 рабочих дней рассматривает полученную заявку и по результатам рассмотрения регистрирует участника малой закупки или отклоняет заявку на регистрацию участника малой закупки.

При положительном решении администратор направляет на электронный адрес участника малой закупки, указанный в заявке на регистрацию, уведомление регистрации, логин и временный пароль для работы в закрытой части Модуля.

В случае отклонения заявки на регистрацию администратор направляет на адрес электронной почты участника малой закупки, указанный в заявке на регистрацию, уведомление об отказе в регистрации в качестве участника закупки с указанием причины отказа.